

Über uns:

In einem einzigartigen Ambiente bieten wir auf neun verschiedenen Wohngruppen für 150 ältere und pflegebedürftige Menschen ein Zuhause an.

KÜHLEWIL

Aufgaben

- Sicherstellen einer individuellen Pflege und Betreuung unter Berücksichtigung der Bedürfnisse der Bewohnenden
- Übernahme der Tagesverantwortung
- Pflege in komplexen Situationen
- Planung und Begleitung von Arztvisiten
- Dokumentation der Pflege

Profil

- Kenntnisse im RAI erwünscht
- Idealerweise Weiterbildung in MDS-Koordinator
- EDV-Kenntnisse
- Gute schriftliche und mündliche Deutschkenntnisse
- Selbstständige, verantwortungsbewusste und belastbare Persönlichkeit

Vorzüge

- Arbeitsort in schöner Umgebung
- Attraktive Anstellungsbedingungen mit hervorragenden Sozialleistungen
- Positive Unternehmenskultur mit modernem Führungsverständnis
- Interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet

«Bei uns kannst du dir Zeit nehmen für andere».

Bewerbung an:

personal@kuehlewil.ch
oder
Kühlewil/HRM
Kühlewilstrasse 2
3086 Englisberg

Fragen?

Paloma Lopez
Leitung HRM &
Administrative Dienste
031 960 32 40

